



PLAN
KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH
OZNAKA
USTROJSTVENIH JEDINICA I SLUŽBENIH OSOBA
VODOVODA I ODVODNJE D.O.O. OREBIĆ



Orebić, prosinac 2022. god.

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine” broj 75/21), Članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine” broj 132/21), direktor trgovačkog društva Vodovod i odvodnja d.o.o. Orebić, OIB 54503377157 donosi dana 30. prosinca 2022. godine

P L A N
KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA
USTROJSTVENIH JEDINICA I SLUŽBENIH OSOBA VODOVODA I
ODVODNJE d.o.o. OREBIĆ

I.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba Vodovoda i odvodnje d.o.o. Orebić (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake i brojčane oznake u uredskom poslovanju Vodovoda i odvodnje d.o.o. Orebić, Fiskovićeva 2 (u daljnjem tekstu: Društvo).

II.

Pismena koja su zaprimljena i nastala u radu Društva iz točke I. označavaju se klasifikacijskim oznakama, sukladno Naputku o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine” broj 132/21), kako slijedi:

Glavna grupa, grupa i podgrupa	iv upravnog područja ili djelatnosti	Djelatnosti unutar podgrupe
GLAVNA GRUPA O	DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA	
GRUPA OO	DRŽAVA I DRUŠTVO	
PODGRUPA		
008	INFORMIRANJE	01 pristup informacijama 02 javno informiranje 03 ostalo



009	ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA	01 praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka 02 promicanje javne svijesti o rizicima pravilima, zaštitnim mjerama i pravima u vezi s obradom podataka 03 imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka 04 ostalo
-----	--------------------------	--

GRUPA 03	UPRAVNO POSLOVANJE	
PODGRUPA		
031	PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOČNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI	01 natpisne i oglasne ploče 02 prijamne službe 03 pomoćno-tehničke službe 04 usluge čišćenja i održavanja 05 poštanske usluge 06 održavanje voznog parka 07 ostalo
032	INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE	01 dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge stručna biblioteka, 02 stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura 03 ostalo
033	TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA	01 tiskanje, umnožavanje i uvezivanje materijala 02 ostalo
034	UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR	01 opći upravni postupak 02 upravni spor 03 izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari 04 izdavanje potvrda (općenito) 05 ostalo 06



035	UREDSKO POSLOVANJE	<p>01 donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka postupanje s</p> <p>02 pismenima evidencije,</p> <p>03 obrasci, oblik, sadržaj i način</p> <p>04 izrade pismena primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju</p> <p>05 ostalo</p>
036	UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM	<p>01 čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje,</p> <p>02 izlučivanje dokumentarnog gradiva predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu</p> <p>03 ostalo</p>
037	OVJERE	<p>01 ovjere rukopisa, potpisa, prijepisa, preslika,</p> <p>02 ovjere poslovnih knjiga</p> <p>03 ostalo</p>
038	PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI	<p>01 odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske</p> <p>02 upotreba, čuvanje i uništavanje izrada štambilja</p> <p>03 ostalo</p>
039	UPRAVLJANJE KVALITETOM	<p>01 upravljanje kvalitetom, standardizacija i unaprjeđenje</p> <p>02 poslovnih procesa samoprocjena upravljanja kvalitetom vanjska procjena</p> <p>03 upravljanja kvalitetom ostalo</p>
GRUPA 04	UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA	
PODGRUPA		



040	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA	01 nadzor zakonitosti općih akata 02 upute 03 ostalo
041	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA	01 nadzor nad zakonitošću rada tijela 02 ostalo

042	UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA	01 sustav unutarnjih kontrola u 02 javnom sektoru unutarnja 03 revizija revizija (općenito) 04 ostalo
043	UPRAVNA INSPEKCIJA	01 poslovi inspekcijskog nadzora 02 postupanje po prijavama 03 ostalo
044	OSTALI NADZORI	01 ostali nadzori
GRUPA 05	PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE	
PODGRUPA		
050	PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA	01 predstavke i pritužbe građana
053	MOLBE I PRIJEDLOZI	01 molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima
GLAVNA GRUPA 1	RAD I RADNI ODNOSI	
GRUPA 10	ZAPOŠLJAVANJE	
PODGRUPA		
100	POLITIKA ZAPOŠUAVANJA	01 politika zapošljavanja zapošljavanje osoba s invaliditetom 02 ostalo
GRUPA 11	RADNI ODNOSI	
PODGRUPA		



110	ZAPOSLANI U JAVNOM SEKTORU	01 prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru 02 evidencije zaposlenih 03 ovlaštenja za potpisivanje 04 ostalo
112	ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO	01 radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme 02 premještaji 03 napredovanja 04 ugovor o djelu 05 ugovor o autorskom djelu 06 dopunski rad 07 ostalo
113	RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA	01 radno vrijeme 02 odmori 03 dopusti 04 bolovanja 05 obustave rada 06 ostalo
114	RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST	01 radni sporovi disciplinska 02 odgovornost i postupak 03 materijalna odgovornost 04 ostalo
115	ZAŠTITA NA RADU	01 zaštita na radu 02 ozljede na radu 03 ostalo
117	RADNI STAŽ	01 minuli rad 02 evidencije o radnom stažu 03 priznavanje posebnog staža 04 ostalo
118	STRUČNA SPREMA, KVALIFIKACIJE	01 stručna sprema 02 kvalifikacije 03 priznavanje inozemnih kvalifikacija 04 ostalo
119	UPRAVUWANJE UUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO	01 upravljanje ljudskim potencijalima ocjenjivanje 02 potencijalima ocjenjivanje 03 ostalo



GRUPA 12	PLAĆE	
PODGRUPA		
120	STJECANJE PLAĆE	01 utvrđivanje plaće 02 raspoređivanje i raspodjela 03 plaća dodaci na plaću ostalo 04
121	OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA	01 dnevnic 02 terenski dodatak 03 naknada za odvojeni život od obitelji 04 naknada za prijevoz na posao i s posla 05 naknada za topli obrok 06 regres za godišnji odmor 07 troškovi preseljenja 08 pomoć u slučaju smrti 09 jubilarne nagrade 10 otpremnina 11 autorski honorari ostalo

GRUPA 13	STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBUAVANJE	
PODGRUPA		
130	TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA	01 tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja, kongresi, simpoziji 02 ostalo
131	SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA	01 specijalizacije edukacije 02 ostalo
132	VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA	01 vježbenici 02 pripravnici 03 stručno osposobljavanje 04 stručna praksa 05 vježbenički ili pripravnički staž 06 ostalo
133	DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI	01 državni ispit 02 stručni ispiti 03 drugi ispiti



140	MIROVINSKO OSIGURANJE	01 mirovinsko osiguranje 02 evidencije 03 ostalo
GRUPA 15	SINDIKATI, UDRUGE POSLODAVACA I KOLEKTIVNI UGOVORI	
PODGRUPA		
150	SINDIKATI	01 osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata 02 ostalo
152	KOLEKTIVNI UGOVORI	01 kolektivni ugovori 02 pregovarački odbor 03 kolektivno pregovaranje 04 ostalo
GLAVNA GRUPA 2	UNUTARNJI POSLOVI	
GRUPA 24	SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	

PODGRUPA		
245	ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA	01 preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija 02 ostalo
GLAVNA GRUPA	3	GOSPODARSTVO
GRUPA 32	POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA TE STOČARSTVO	



325	VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA	01 upravljanje vodnim dobrom i njegovo korištenje 02 zaštita vode od onečišćenja 03 korištenje voda javna 04 vodoopskrba javna odvodnja 05 suglasnosti u vodnom gospodarstvu 06 doprinosi i naknade u vodnom gospodarstvu 07 vodno redarstvo 08 ostalo
GRUPA 33	TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM	
PODGRUPA		
337	ZAŠTITA POTROŠAČA	01 poslovi vezani uz zaštitu potrošača
GRUPA 34	PROMET I KOMUNIKACIJE	
PODGRUPA		
344	ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE	01 elektroničke komunikacije 02 poštanske usluge 03 ostalo
GRUPA 35	PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE	
PODGRUPA		
350	PROSTORNO UREĐENJE	01 strateški dokumenti prostornog uređenja 02 prostorni planovi 03 praćenje stanja u prostoru 04 uređenje građevinskog zemljišta i imovinski instituti 05 uređenja građevinskog zemljišta 05 ostalo



351	ZAŠTITA OKOLIŠA	01 mjere zaštite okoliša i održivi razvitak 02 studije utjecaja na okoliš 03 ostalo
352	ZAŠTITA PRIRODE	01 zaštita i očuvanje prirode 02 ostalo
GRUPA 36	GRADITEUSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGETSKA UČINKOVITOSTU ZGRADARSTVU	
PODGRUPA		
361	GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA	01 gradnja građevina 02 građevinska dozvola 03 uporabna dozvola 04 legaliziranje bespravno sagrađenih objekata 06 tehnički pregledi 07 potvrda glavnog projekta 08 posebni uvjeti gradnje 09 ostalo
363	KOMUNALNI POSLOVI	01 komunalne djelatnosti 02 komunalno redarstvo 03 natječaji 04 ostalo
GLAVNA GRUPA 4	FINANCIJE	
GRUPA 40	FINANCIJE (OPĆENITO)	
PODGRUPA		
400	FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI	01 poslovni plan 02 financijski planovi 03 periodični obračuni 04 financijski izvještaji 05 planovi nabave 06 ostalo



401	KNJIGOVODSTVENO- RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE	01 računi 02 računski plan 03 predračuni 04 ugovori o cesiji 05 ostalo
402	FINANCIRANJE	01 financiranje gospodarskih djelatnosti 02 financiranje javnih potreba 03 refundacije 04 povrat 05 sufinanciranje 06 financiranje iz proračuna 07 fondovi 08 ostalo
403	KREDITIRANJE	01 krediti 02 jamstva 03 potraživanja 04 ostalo
404	INVESTICIJE	01 gospodarske investicije 02 investicijsko održavanje 03 ostalo
406	UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE	01 sitni inventar 02 osnovna sredstva 03 javna nabava 04 inventure 05 obvezni odnosi 06 upravljanje nekretninama i pokretninama 07 ostalo
GRUPA 41	JAVNE FINACIJE	
PODGRUPA		
412	PRISTOJBE	01 upravne, sudske, boravišne i druge pristojbe
415	NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBAVEZA	01 naplaćivanje poreza, doprinosa, pristojbi 02 ovrhe 03 ostalo



GRUPA 42	JAVNI RASHODI	
PODGRUPA		
420	REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE	01 regresi 02 premije 03 kompenzacije 04 ostalo
421	DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ	01 donacije 02 subvencije 03 humanitarna pomoć 04 ostalo
GRUPA 44	FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM	
PODGRUPA		
442	FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ FONDOVA EUROPSKE UNIJE	01 upravljanje i kontrola 02 korištenja sredstava 03 savjetovanja, edukacije 04 ostalo
GRUPA 45	NOVČANI I KREDITNI SUSTAV	
PODGRUPA		
453	POSLOVI OSIGURANJA	01 osiguranje 02 reosiguranje 03 ostalo
GRUPA 47	KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA	
PODGRUPA		
470	FINANCIJSKI NADZOR	01 financijska revizija 02 fiskalna odgovornost 03 financijska inspekcija 04 ostalo
GLAVNA GRUPA	9 VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI,	



	REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I	
	KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI	
GRUPA 90	EUROPSKI POSLOVI	
PODGRUPA		
901	KORIŠTENJE SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE	01 strateški i operativni dokumenti i programi za korištenje sredstava EU 02 ostalo
GRUPA 93	GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI	
PODGRUPA		
930	OPĆI POSLOVI	01 planiranje i programiranje 02 planovi i karte 03 ostalo
932	KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA	01 izrada geodetskih elaborata 02 ostalo
933	KATASTAR INFRASTRUKTURE	01 izrada i vođenje katastra infrastrukture 02 ostalo
GRUPA 94	IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI	
PODGRUPA		
940	IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE	01 rješavanje imovinskopravnih odnosa 02 uknjižba prava vlasništva 03 postupci podjele imovine, prava i obveza 04 ostalo
942	PRIJENOSI U DRŽAVNO VLASNIŠTVO I NAKNAĐIVANJE ODUZETE IMOVINE	01 prijenosi u državno vlasništvo trgovačkih društava 02 ostalo



943	IZVLAŠTENJA	01 utvrđivanje javnog interesa 02 utvrđivanje naknade za izvlašteno zemljište i zgrade pisma namjere prodaja dionica i udjela javnim prikupljanjem ponuda 03 praćenje obveza po sklopljenim ugovorima 04 ostalo
944	GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE	01 prodaja, zakup i pravo građenja 02 dobrovoljna predaja u posjed jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave 03 zakup građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu 04 ostalo
GRUPA 97	EUROPSKA UNIJA	
PODGRUPA		
970	EUROPSKA UNIJA	01 projektno financiranje 02 ostalo
977	SURADNJA S JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE	01 smjernice i upute 02 upiti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave 03 ostalo
GRUPA 99	OSTALO	
PODGRUPA		
990	OSTALO	01 djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000 do 989



III.

Društvo u obavljanju poslova iz svog djelokruga u sustavu uredskog poslovanja koristi brojčanu oznaku 2117-17-1 utvrđenu Obavijesti o dodjeli brojčane oznake od Upravnog odjela za poslove Župana i Županijske skupštine KLASA:035-01/22-01/08 URBROJ: 2117-07/16-22-2 od 01.veljače 2022..godine.

Ovim Planom određuju se brojčane oznake ustrojstvenih jedinica i službenih osoba Društva kako slijedi:

- 01 Skupština
 - 01 Skupština
- 02 Nadzorni odbor
 - 01 Nadzorni odbor
- 03 Direktor
 - 01 Direktor
 - 02 Savjetnik direktora za tehnička pitanja
- 04 Ured administracije
 - 01 Šef računovodstva i financija
 - 02 Blagajnik i fakturist
 - 03 Pravnica
- 05 Vodoinstalateri
 - 01 Šef vodoinstalatera
 - 02 Vodoinstalater zona Orebić
 - 03 Vodoinstalater zona Viganj/Kučište/Lovište
 - 04 Vodoinstalater zona Pelješka župa
- 06 Crpne stanice
 - 01 Voditelj održavanja na crpnim stanicama postrojenja
- 07 Postrojenja kanalizacijskog sustava
 - 01 Djelatnik na održavanju kanalizacijskog i vodovodnog sustava



IV.

Izrazi koji se koriste u ovom Planu za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

V.

Ovaj Plan stupa na snagu 01. siječnja 2023.godine, a objavit će se na službenoj internetskoj stranici Društva.

Direktor

Joško Đeldum

VODOVOD I ODVODNJA d.o.o.
Za javnu potrebu i odvodnju
OREBIĆ, FISKOVIĆEVA 2, 2